

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о КНМ в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий
№ 10220041000100800057 от 12.05.2022

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Республике Карелия
территориальный отдел в Кондопожском, Медвежьегорском и Пудожском районах

от 27.05.2022. № 231
10 час. 00 мин.
(дата и время составления акта)

Республика Карелия, г.Кондопога, ул.Комсомольская, д.6
(место составления акта)

Акт документальной плановой проверки
(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением от 12.05.2022. №231, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий 10220041000100800057

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

- 1) Лупарева Маргарита Андреевна - специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Карелия в Кондопожском, Медвежьегорском и Пудожском районах

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документальной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документальной проверки)

4. К проведению документальной проверки были привлечены: эксперты (экспертные организации): не привлекались.

...
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 2 Г.КОНДОПОГА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ, ОГРН: 1041000320228, ИНН: 1003007800

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 186220, Республика Карелия, Кондопожский район, г.Кондопога, ул.Комсомольская, д.6

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

6. Контролируемое лицо:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 2 Г.КОНДОПОГА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ОГРН: 1041000320228, ИНН: 1003007800
186225, РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ, г.КОНДОПОГА, ул.ПРОЛЕТАРСКАЯ, д.40

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с " 16 " мая 2022 г., 09 час. 00 мин.
по " 27 " мая 2022 г., 10 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с " " _____ г., _____ час. _____ мин.
по " " _____ г., _____ час. _____ мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с " " _____ г., _____ час. _____ мин.
по " " _____ г., _____ час. _____ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с направлением проверяемому лицу требования о предоставлении документов

с " " _____ г., _____ час. _____ мин.

по " " _____ Г., _____ час. _____ мин.
(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

_____ (часы, минуты)
(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) _____
(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с " " _____ Г., _____ час. _____ мин.
по " " _____ Г., _____ час. _____ мин.

по результатам которого составлен:

_____ (указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- Реестр детей, зачисленных в ЛОУ (список);
 - Расписание (режим) работы ЛОУ;
 - Копии примерного 2-недельного меню;
 - Инструкция по применению дезинфицирующего средства «Жавель Син»;
 - Список сотрудников ЛОУ, с указанием даты рождения, должности;
 - Копия договора с ООО «КарелДезСервис» на проведение дератизационных, дезинсекционных работ; копии актов обследований;
 - Личные медицинские книжки сотрудников;
 - Договор о намерениях об оказании услуг по организации питания детей;
 - Результаты производственного контроля за качеством воды бассейна в 2022 г.
- (указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

При проведении плановой документарной проверки специализированного (профильного) лагеря физкультурно-спортивной направленности на базе МОУ ДО ДЮСШ №2 перед началом работы, юридический адрес - 186225, Республика Карелия, Кондопожский район, г.Кондопога, ул.Пролетарская, 40, установлено:

Организация намеревается осуществлять деятельность специализированного (профильного) лагеря физкультурно-спортивной направленности на базе МОУ ДО ДЮСШ №2 в период с 08.06.2022г. по 29.06.2022г. Начальником лагеря дневного пребывания назначена Жидецкая Ю.А. МОУ ДО ДЮСШ №2 имеет санитарно-эпидемиологическое заключение на деятельность лагеря физкультурно-спортивной направленности №10.КН.01.000.М.000003.06.21 от 01.06.2021г.

Продолжительность смены в специализированном (профильном) лагере физкультурно-спортивной направленности на базе МОУ ДО ДЮСШ №2 составляет 22 дня. Приказом №21 от 15.04.2021г. утвержден режим дня, программа и штатное расписание лагеря физкультурно-спортивной направленности. Лагерь посещают 305 детей в возрасте от 7 до 18 лет. В соответствии с приказом лагерь осуществляет работу с 8.30 до 15.00 с организацией двухразового питания (завтрак и обед), без организации сна. В режиме дня предусмотрено время для зарядки, тренировок, досуга. Мероприятия проводятся в соответствии с планом-сеткой.

Питание в лагере планируется осуществлять по договору с ООО «КРЕДО» в столовой ГБОУ СПО РК «Кондопожский техникум». Стоимость питания составляет 400 руб. на одного ребенка в день. Оплата производится за счет средств субсидий на организацию отдыха детей в каникулярное время, передаваемых из бюджета Республики Карелия бюджету Кондопожского муниципального района и за счет средств родительской платы.

Представленное основное меню разработано питающей организацией ООО «КРЕДО» на период двух недель, согласовано с руководителем МОУ ДО ДЮСШ №2. Основное меню содержит информацию об энергетической и пищевой ценности блюд, включая содержание витаминов (В1, С, А, Е) и минеральных веществ (Са, Р, Mg, Fe), указаны массы порций, номера рецептур блюд и кулинарных изделий, в соответствии с которыми осуществляется изготовление блюд.

Согласно представленного меню организовано 2-х разовое горячее питание (завтрак, обед), блюда полдника выдаются сухим пайком в обед. Завтрак состоит из горячего блюда (молочные каши, гарниры с мясным блюдом или колбасными изделиями, творожные блюда), горячего напитка, в отдельные дни предусмотрено включение овощей в качестве закуски, бутерброд. Обед включает в себя закуску, первое блюдо (суп), второе (ежедневно включено основное горячее блюдо из мяса, рыбы или птицы с гарниром, напиток (компот), хлеб. Полдник включает в себя фрукт, кондитерское изделие без крема, напиток (сок, кефир, йогурт).

Имеется договор №8090/22 от 17.03.2022г. с ООО «КарелДезСервис» на проведение дератизационной и дезинфекционной деятельности в помещениях МОУ ДО ДЮСШ №2. Акты на выполнение работ-услуг представлены. Дератизационные (обследования) в 2022 году проводились с периодичностью 1 раз в месяц. Дезинсекционные мероприятия (обследование) – 2 раза в месяц.

В процессе эксплуатации плавательного бассейна осуществляется производственный лабораторный контроль в соответствии с Программой производственного контроля.

В соответствии с программой производственного контроля в МОУ ДО ДЮСШ №2 производится контроль за параметрами микроклимата в помещениях бассейна, качества воды в плавательном бассейне (микробиологические показатели до фильтров и после, трихлорметан), а также отбор смывов с объектов окружающей среды в бассейне по договору с лабораториями, аккредитованными в установленном порядке.

Персонал: 18 человек. Представлено – 18 личных медицинских книжек, все книжки установленного образца. Периодические медицинские осмотры пройдены всеми сотрудниками своевременно. Все сотрудники привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Санитарно-гигиеническое обучение пройдено всеми сотрудниками учреждения, отметки о проведении аттестации имеются в личных медицинских книжках. Сотрудники лагеря физкультурно-спортивной направленности на базе МОУ ДО ДЮСШ №2 имеют прививку против COVID-19.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с

законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

-
(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Специалист-эксперт территориального
отдела Управления Роспотребнадзора
по Республике Карелия в Кондопожском,
Медвежьегорском и Пудожском районах

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездной проверки)

Тел. (881451)77-5-77, kondrpn@yandex.ru

Лупарева М.А.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

"В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:

